مستندات لازم جهت دریافت سرشماره :

1. کارت ملی پشت و رو و شناسنامه مدیرعامل
2. آگهی تاسیس
3. آگهی تغییرات (ممکن است تغییرات هیئت مدیره و حق امضا ها طی چند آگهی باشد تمام آگهی ها ارسال گردد.)
4. نامه درخواست استفاده از سرویس بر روی سربرگ و مهر و امضای مدیرعامل
5. فرم احراز هویت شاهکار (مهر و امضا شده بر روی سربرگ به دلیل استفاده از معرفی نامه نماینده)
6. فرم احراز هویت شاهکار بر روی سربرگ به همراه مهر و امضاء
7. فرم تایید شماره ثبت و شناسه ملی از ilence
8. فایل word فرم احراز هویت شاهکار
9. در صورت ارسال لینک داخل متن پیامک فرم تعهدنامه روی سربرگ به همراه مهر و امضاء
10. لوگو شرکت
11. Ip های مورد نظر جهت وایت شدن بابت تست و ارسال انبوه
12. درصورت خدماتی بودن خط تکمیل فرم تعهدنامه خدماتی روی سربرگ به همراه مهر و امضاء

لطفا حتما فرم دریافت شده از سامانه ilence با فرم شاهکاری که تکمیل شده است مطابق با تمام مشخصات روزنامه تغییرات و فرم دریافت شده باشد و در صورتی که نیاز به اصلاح است لطفا اصلاح گردد

\*\* نیاز است اسکن مدارک به صورت مجزا ارسال گردد.